



Nr wniosku.....

WNIOSEK

o przyznanie pożyczki z Funduszu Pracy na sfinansowanie kosztów szkolenia

Na zasadach określonych w art. 42 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2008r. nr 69 poz. 415 z późn. zm.) w sprawie udzielenia nieoprocentowanej pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia.

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko
2. Nr PESEL
3. Data urodzenia
4. Seria i numer dowodu osobistego
5. Stan cywilny
6. Adres
7. Nr telefonu
8. Data rejestracji w urzędzie pracy
9. Nazwa i rok ukończenia szkoły
10. Zawód wyuczony
11. Zawód ostatnio wykonywany
12. Ostatnie miejsce pracy
13. Forma rozwiązania umowy o pracę
14. Ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia, certyfikaty
15. Dotychczasowa pomoc finansowa ze strony PUP
NIE/ TAK (w jakiej formie i kiedy)*
.....

II. DANE DOTYCZĄCE WIELKOŚCI I CELOWOŚCI POŻYCZKI

1. Wysokość pożyczki
- słownie:
2. Nazwa szkolenia
-

3. Uzasadnienie potrzeby szkolenia
-
-
-
-
-
-
-
-
4. Nr rachunku, na który ma zostać przekazana kwota pożyczki szkoleniowej:
-

III. ZABEZPIECZENIE SPŁATY POŻYCZKI

Zabezpieczenie spłaty pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi stanowi poręczenie cywilne następujących osób:

- 1.
- Imię i nazwisko
- Adres
- Nazwa i adres zakładu pracy
-

- 2.
- Imię i nazwisko
- Adres
- Nazwa i adres zakładu pracy
-

UWAGA !! Każdy z poręczycieli wypełnia załącznik nr 2 do wniosku.

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE INNYCH ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. Nie ciąży na mnie żadne zobowiązania wynikające z zaciągniętych kredytów/ Cięża na mnie zobowiązania finansowe w wysokości*..... zł do dnia /termin spłaty zadłużenia/
2. Nie jestem poręczycielem/ Jestem poręczycielem zadłużenia o wysokości*..... zł

* niepotrzebne skreślić

V. OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

1. Dane współmałżonka

Imię i nazwisko

Adres

Seria i numer dowodu osobistego

2. Nazwa i adres zakładu pracy

.....

3. Akceptacja wniosku współmałżonka o udzieleniu pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie mojemu mężowi/ żonie* pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia w wysokości

słownie

oraz dokonywanie jej spłaty na warunkach określonych umową.

*niepotrzebne skreślić

.....

/czytelny podpis współmałżonka/

Uwaga!

Udzielenie pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia przysługuje do wysokości 400% przeciętnego wynagrodzenia.

Przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i że przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz ich poprawianie.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks Karny (tekst ujednoczony: Dz.U. z 1997r. nr 88, poz. 553 z późn. zm.) prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku zaświadczam własnoręcznym podpisem

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis Wnioskodawcy/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śl.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis Wnioskodawcy/

Załączniki:

1. Informacja na temat planowanego szkolenia
2. Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia poręczyciela (w przypadku emerytów i rencistów należy dołączyć kopię decyzji o przyznaniu emerytury bądź renty wydaną przez stosowny organ).
3. Plan spłaty pożyczki

**DECYZJA DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
POZYTYWNA / NEGATYWNA***

Kwota pożyczki:zł

Słownie:

Wodzisław Śl., dnia

.....

/podpis Dyrektora PUP/

*niepotrzebne skreślić

Informacja na temat planowanego szkolenia
(wypełnia jednostka szkoląca)

1. Nazwa jednostki szkolącej
2. Data wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy dla siedziby instytucji.
3. Adres
.....
4. Nr telefonu/faxu
5. Nazwa szkolenia proponowanego przez pożyczkobiorcę
6. Rodzaj kwalifikacji bądź uprawnień zawodowych, które nabywa absolwent szkolenia
.....
7. Termin realizacji szkolenia.
 Data rozpoczęcia
- Data zakończenia
8. Miejsce szkolenia
9. Koszt szkolenia
10. Nazwisko osoby wyznaczonej do udzielania informacji

.....
/data, podpis i pieczęć przedstawiciela
jednostki szkolącej/

.....
/pieczęć zakładu pracy/.....
/data, miejscowość/

ZAŚWIADCZENIE – wypełnia zakład pracy

Pan/Pani: Imię.....Nazwisko.....
 Urodzony/a dnia.....miesiąc.....rok.....w.....
 Imię ojca.....

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres zamieszkania.....
 /miejscowość, ulica, nr domu/

Data urodzenia.....
 Nazwisko panieńskie(mężatki).....
 Dowód osobisty serianumer.....data wydania.....
 Organ wydający.....

Nazwa zakładu pracy.....
 Adres zakładu pracy.....

Niniejszym zaświadcza się, iż wymieniony/a Pan/i jest zatrudniony/a w naszym zakładzie na stanowisku.....

Umowa o zatrudnieniu zawarta jest na czas określony/nieokreślony*

Od dnia.....do dnia.....

Przeciętne wynagrodzenie (netto) z ostatnich trzech miesięcy wynosi.....zł słownie.....

Wynagrodzenie powyższe jest/nie jest* obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych.

Kwota obciążenia.....

Wyżej wymieniony/a znajduje się/nie znajduje się* w okresie wypowiedzenia umowy o zatrudnieniu ani w okresie próbnym.

Jest / nie jest* pracownikiem sezonowym.

Uwagi.....

* niepotrzebne skreślić

¹ w przypadku emerytów i rencistów zaświadczenie należy wypełnić własnoręcznie oraz dołączyć dokument potwierdzający wysokość świadczenia

.....
 /pieczęć i podpis prezesa, dyrektora, właściciela, emeryta, rencisty¹/

PLAN SPŁATY POŻYCZKI SZKOLENIOWEJ

- a. Planowany termin spłaty pożyczki – nie dłuższy niż 18 miesięcy (od dnia zakończenia szkolenia).....
- b. Wysokość miesięczna rat
- c. Liczba rat

	Termin wpłaty	Wysokość Raty
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
	Razem:	

.....
/podpis Wnioskodawcy/